

INSTRUKTION FÖR INFORMATIONSENTSKOTTET

Förutom vad som föreskrivs i nationens stadgar, främst kapitel 3, 4 och 12, skall för informationsutskottet gälla följande instruktion.

§ 1

Informationsutskottet åligger:

att utveckla, ansvara och planera nationens informationsspridning, såväl internt som extern
att utgöra ett forum för samordning mellan nationens informationsspridande organ
att kontinuerligt marknadsföra, genom de kanaler som är tillgängliga, nationsarrangemang såväl återkommande som extraordinära
att alltjämt verka för en positiv bild av Norrlands nation såväl externt som internt.
att verka för att information sprids till alla generationer nationsmedlemmar, från recentior till alumn.
att fortlöpande dokumentera olika idéer avseende informationsspridning på Norrlands nation.

§ 2

PR-förmannen åligger:

att verka för en positiv bild av Norrlands nation gentemot medlemmar och övrig omvärld
att vara ordförande i Informationsutskottet
att bereda informationsutskottets ärenden och vara sammankallande
att bistå Förste kurator i nationens kommunikation gentemot medlemmar och massmedia
att bistå Andre kurator i affischeringsdesign och affischering.

§ 3

Protokoll skall föras av en vid sammanträdet utsedd sekreterare och justeras av ordföranden samt av en vid sammanträdet vald justeringsman.

§ 4

Vid sammanträde med informationsutskottet skall föredragningslistan utöver stadgeenlig ärenden och sådana ärenden som för övrigt är påkallade, innehålla följande punkter:

1. Sammanträdets öppnande
2. Val av en justeringsman tillika rösträknare
3. Val av mötessekreterare
4. Kallelseförfarandet
5. Adjungering
6. Fastställande av föredragningslistan
7. Protokoll från föregående sammanträde
8. Meddelanden
9. Övriga frågor
10. Ordet fritt
11. Sammanträdets avslutande

Beslutsdatum 090224