

REGLEMENTE FÖR FASTIGHETSNÄMNDEN

Förutom vad som föreskrivs i nationens stadgar, främst kapitel 3, 4, 8, 10 och 16 skall för fastighetsnämnden gälla följande reglemente.

§ 1

Fastighetsnämnden åligger:

- Att besluta om fastighetens skötsel på kort och lång sikt
- Att vid vårterminens andra lagtima landskap redogöra för vidtagna och planerade åtgärder
- Att sammanträda minst två gånger per landskapsperiod

§ 2

Fastighetsnämnden bör vid upphandlande av projekt som överstiger ett prisbasbelopp skicka offertförfrågan till minst tre leverantörer. Den mall som tagits fram för ändamålet skall användas.

§ 3

Vad gäller extrabeställningar i projekt skall dessa vara skriftliga och preciserade. Beställningen skall lämnas till controller/inköpsansvarig så att planering av betalning kan göras.

Godkännande av extrabeställningar får göras av:

- skattmästaren för fastighetsnämnden eller annan ledamot utsedd av fastighetsnämnden om belopp upp till totalt ett halvt prisbasbelopp, enligt lag (1962:381) om allmän försäkring, per projekt
- skattmästaren för fastighetsnämnden tillsammans med annan ledamot av fastighetsnämnden om belopp upp till totalt ett prisbasbelopp per projekt.

§ 4

Beställningar som direkt rör den löpande verksamheten får göras av skattmästaren för fastighetsnämnden om belopp upp till totalt ett prisbasbelopp. Belopp som överstiger ett prisbasbelopp kräver beslut av fastighetsnämnden.

§ 5

Nationens controller/inköpsansvarig, fastighetstekniker och klubbverk är adjungerade till fastighetsnämndens sammanträden.

§ 6

Protokoll skall föras av nationens eller av styrelsen för ändamålet vald sekreterare och justeras av ordförande samt två vid sammanträdet valda justeringsmän.

§ 7

Vid sammanträdet med fastighetsnämnden skall föredragningslista utöver sådana ärenden som för övrigt är påkallade, inneha följande punkter:

1. Sammanträdets öppnande
2. Val av två justeringsmän tillika rösträknare
3. Kallelseförfarandet
4. Adjungering
5. Justering av röstlängden

6. Fastställande av föredragningslistan
7. Protokoll från föregående sammanträde
8. Meddelande
9. Övriga frågor
10. Ordet fritt
11. Mötets avslutande